

Objectifs pédagogiques

Savoir créer des sites SharePoint afin de développer une véritable communication en interne.

Publics concernés

Pour tous publics.

Modalités et délais d'accès

Par email ou par téléphone pour vous inscrire. Entrée permanente (selon disponibilité du formateur).

Nombre de stagiaires

De 1 à 5 stagiaires en intra.

Lieu de la formation

Sur le site de l'entreprise cliente. En présentiel.

Dates

À définir avec l'entreprise cliente. Entrée permanente.

Durée de la formation / Horaires

3 jours (3 x 7 heures) / 9h00-12h30 / 13h30-17h00

Prérequis

Maîtrise de l'environnement PC ou Mac.

Autonomie sur Internet.

Méthode et moyens pédagogiques

Apport théorique, démonstrations par l'exemple, mises en pratique et mises en situation. Supports de cours.

Moyens techniques

Un poste informatique par stagiaire disposant du logiciel enseigné. Connexion internet requise.

Modalités d'évaluation

Un exercice par séquence (*item en majuscules*) et mise en situation en fin de formation pour évaluer les acquis.

Sanction

Attestation d'acquisition des connaissances.

Formateur

Donatien Leroy est professionnel de la communication visuelle et formateur multimédia depuis plus de 15 ans.

Accessibilité

Les formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. En amont de la formation, le formateur entre en contact avec le stagiaire ou son référent pour définir la nature des difficultés d'apprentissage et définir les modalités de l'adaptation de la formation.

Note de satisfaction des participants

Indice global de satisfaction (2020-2026) :
Nouvelle formation

PROGRAMME DE FORMATION

SHAREPOINT

Conception et gestion de sites

La formation vous proposera une découverte et une utilisation des outils de l'IA - Intelligence Artificielle pour optimiser la réussite de vos objectifs.

JOUR 1

LE GESTIONNAIRE DE SITE SHAREPOINT

Les différents niveaux d'administration

ARCHITECTURE ET GESTION DES SITES

Créer des sites et des modèles de sites

Modèle de sites

Navigation et apparence

JOUR 2

BIBLIOTHÈQUES DE DOCUMENTS

Importer des documents

Gérer les autorisations

Modèles de document

LISTES PERSONNALISÉES

Créer et paramétrer des listes

Filtres et tris

PAGES ET APPLICATIONS

Créer et modifier des pages

Utilisation des styles

Ajout d'applications

JOUR 3

GESTION DE LA SÉCURITÉ

SYNCHRONISATION DE DOCUMENTS

GESTION DES ALERTES

ANIMER SON SITE SHAREPOINT

DONATIEN LEROY / BINDI CRÉATION

3 rue de la Salle / 37190 VALLÈRES

Tel : 06 28 23 74 38

E-mail : contact@bindi-creation.com

N° SIRET : 49526116600062

ORGANISME DE FORMATION ENREGISTRÉ AUPRÈS DE LA DREETS DE LA
RÉGION CENTRE-VAL DE LOIRE / N° DE DÉCLARATION D'ACTIVITÉ
AU TITRE DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE : 24370323937